



บันทึกข้อความ

แฟ้มเข้าห้องรองนายกฯ
รับที่ 925 พ.ศ. 69
วันที่ 29 มิ.ย. 69 เวลา 15.50

บลัด อบจ.ชัยภูมิ
เลขรับที่ 1370/ 69
วันที่ 29 มิ.ย. 2569
เวลา 15.00 น.

ส่วนราชการ กองสาธารณสุข ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข โทร. 044-812-098 ต่อ 9611

ที่ ขย 51006.1/

วันที่ 29 มิถุนายน 2569

เรื่อง ขออนุมัติการจัดทำร่างขอบเขตของงาน การจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก สำหรับเสริมการปฏิบัติงาน
ของกองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จำนวน 1 อัตรา
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

แฟ้มเข้าห้องนายก
รับที่ 490602 6564
วันที่ 29 มิ.ย. 69 เวลา 16.20

ตามคำสั่ง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ที่ 1563/2569 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2569
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกสำหรับเสริมการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วน
จังหวัดชัยภูมิ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อดำเนินการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
สำหรับเสริมการปฏิบัติงานกองสาธารณสุข (ผู้ช่วยธุรการ) จำนวน 1 อัตรา เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2569 -
30 กันยายน 2569 ระยะเวลาการจ้าง 3 เดือน อัตราค่าจ้างเหมาบริการ เดือนละ 10,000.- บาท
รายละเอียดดังนี้

1. วันที่ 1 – 31 กรกฎาคม 2569 เป็นเงิน 10,000 บาท
2. วันที่ 1 – 31 สิงหาคม 2569 เป็นเงิน 10,000 บาท
3. วันที่ 1 – 30 กันยายน 2569 เป็นเงิน 10,000 บาท

รวม 3 เดือน เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

โดยเบิกจ่ายตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก สำหรับเสริมการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุข
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636
ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองสาธารณสุข) หน้า 331 และตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2569 ครั้งที่ 10 อนุมัติเมื่อวันที่ 16 ธันวาคม พ.ศ. 2568 ตั้งไว้ 120,000 บาท
ใช้ไปแล้ว 59,010.76 บาท คงเหลืองบประมาณก่อนโอน 60,989.24 บาท โอนเพิ่ม 120,000 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน 180,989.24 บาท คงเหลือจ่าย 240,000 บาท ใช้ไปแล้ว 208,688.18 บาท
คงเหลือ 31,311.82 บาท และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 21 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานงาน
และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ดังนี้

1. นางสาว..

1. นางสาวอมรรัตน์ ภิรมย์ชม ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ประธานกรรมการ
 2. นายจิรพัฒน์ อินทรภักดี ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ กรรมการ
 3. นายปฏิวัติ ประธรรมโยตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ กรรมการและเลขานุการ
- บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้วรายละเอียดดังต่อไปนี้

ร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)

จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก สำหรับเสริมการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุข

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จำนวน 1 อัตรา

1. ความเป็นมา

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ได้อนุมัติดำเนินการจ้างเหมาบริการบุคลากรปฏิบัติงานกองสาธารณสุข เพื่อให้มีบุคลากรเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่กับภารกิจที่มีปริมาณงานเพิ่มขึ้น และเพื่อมิให้เกิดความล่าช้าและเสียหายแก่ทางราชการ กองสาธารณสุขจึงมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานธุรการ เพื่อปฏิบัติงานภายในกองสาธารณสุข นั้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้กองสาธารณสุขมีบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
- 2.2 เพื่อเสริมการปฏิบัติงานกองสาธารณสุข ประสานเชื่อมโยงการรับ - ส่งข้อมูลการรายงานติดตามเร่งรัด ของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลจำนวน 78 แห่ง ได้รวดเร็ว

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีสัญชาติไทย
- 3.2 มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี บริบูรณ์และไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์
- 3.3 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.4 ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้

(1) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(2) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(3) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(4) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(5) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง

และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิกำหนด

3.5 ไม่เป็นผู้...

- 3.5 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 3.6 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกท้องถิ่น
- 3.7 ไม่เคยเป็นผู้ต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 3.8 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- 3.9 ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- 3.10 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ที่หน่วยงานรับรองหรือคุณวุฒิอื่นๆ ที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับรองว่ามีความรู้ และระดับมาตรฐานเทียบเท่าปริญญาตรี
- 3.11 เป็นผู้มิมีภูมิฉันทา หรือพักอาศัยอยู่ที่ไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานจ้างไม่สะดวก
- 3.12 มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office Word excel
- 3.13 มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจ้างหรือแบบรายงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

ปฏิบัติงานด้านงานบริการ จำนวน 1 ราย เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ที่หน่วยงานรับรองหรือคุณวุฒิอื่นๆ ที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับรองว่ามีความรู้ และระดับมาตรฐานเทียบเท่าปริญญาตรี กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ อัตราค่าจ้างเดือนละ 10,000 บาท จำนวน 3 เดือน โดยผู้รับจ้างมีหน้าที่ปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามขอบเขตงาน วัตถุประสงค์ และผลสำเร็จของงานที่กำหนดไว้ในข้อตกลง โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงาน เป็นสำคัญ ผู้รับจ้าง มีอิสระในการบริหารจัดการวิธีการ และช่วงเวลาในการดำเนินงานของตนเอง ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการประสานงานการชี้แจงรายละเอียดงาน การให้คำปรึกษา การตรวจติดตาม หรือการส่งมอบผลงาน ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงาน ณ กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ในวันเวลาราชการ หรือสถานที่อื่นตามความจำเป็นของงานเป็นคราวๆ ไป การกำหนดสถานที่ หรือช่วงเวลาดังกล่าว ให้ถือเป็นการกำหนด เพื่อความจำเป็นของงาน และการส่งมอบผลงานเท่านั้น มิให้ถือเป็นการกำหนดเวลาการทำงาน หรือควบคุมการปฏิบัติงาน ในลักษณะลูกจ้าง เพื่อปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายดังนี้

4.1 ลงทะเบียนหนังสือรับ กองสาธารณสุข

4.2 ลงทะเบียนหนังสือส่ง กองสาธารณสุข

4.3 งานรวบรวม...

4.3 งานรวบรวมและตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารการเบิกจ่ายเงิน เพิ่มเติมต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งด้านการสาธารณสุข (พ.ต.ส.) เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการฯ (ฉ.11) และเงินเพิ่มอื่นๆ ของข้าราชการถ่ายโอน (รพ.สต.) สังกัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จำนวน 1 อำเภอ คืออำเภอเทพสถิต จำนวน 7 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล จำนวน 7 แห่ง

4.4 งานหนังสือแจ้งเวียนโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ในระบบงานสารบัญกองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

4.5 งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ประสานการทำงานร่วมกันกับ รพ.สต. เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้ ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่ รพ.สต. เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

4.6 ช่วยเสนอแฟ้ม หนังสือราชการของกองสาธารณสุข เข้าห้องผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

4.7 ช่วยรับหนังสือราชการสำหรับเข้ากองสาธารณสุข ณ ห้องทะเบียนรับ-ส่งหนังสือส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

4.8 ช่วยส่งบันทึกข้อความหนังสือภายใน ลงในระบบงานสารบัญอิเล็กทรอนิกส์กองสาธารณสุข

4.9 ช่วยดูแลเครื่องเสียง และบันทึกภาพการจัดประชุม/กิจกรรม/โครงการต่างๆ ของกองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

4.10 ช่วยงานจัดและตกแต่งสถานที่ ช่วยจัดเตรียมเอกสารต่างๆ ในการจัดโครงการ/กิจกรรม/ฝึกอบรม/ประชุม ของกองสาธารณสุข

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

5.1 ระยะเวลาการปฏิบัติงานที่จ้าง

ระยะเวลาปฏิบัติงาน 3 เดือน (ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2569 – 30 กันยายน 2569)

5.2 สถานที่ปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานประจำที่ กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

5.3 วันและเวลาปฏิบัติงาน

วันปฏิบัติงาน วันจันทร์ -วันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการ (วันเสาร์และวันอาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์)

5.4 การจ้างครั้งนี้ เป็นการจ้างเหมาบริการ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จะจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน ผู้รับจ้างจัดส่งรายงานถูกต้องตามสัญญาในแต่ละเดือน โดยจะจ่ายให้หลังจากได้ตรวจรับ การปฏิบัติงานว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้วนั้น แต่ทั้งนี้องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จะจ่ายค่าจ้างให้หลังจากได้รับอนุมัติจากผู้บริหารแล้ว

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายรับทราบร่วมกันว่า การจ้างตามข้อตกลงนี้เป็นการจ้างเหมาบริการ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มิใช่การจ้างแรงงาน และไม่ก่อให้เกิดสถานะลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

7. วงเงินงบประมาณ / วงเงินที่ได้รับจัดสรร

7.1 วงเงินงบประมาณ 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

7.2 ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก สำหรับเสริมการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9639 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองสาธารณสุข) ตั้งไว้ที่ 120,000.- บาท

ราคากลางและแหล่งที่มาของราคากลาง

ในการกำหนดราคากลางหรือสืบราคาในครั้งนี้ ดำเนินการตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0433.2/ว206 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2562 คู่มือแนวทางการประกาศรายละเอียดข้อมูล ราคากลาง และการคำนวณราคากลางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ ข้อ 5.5 ราคาที่เคยซื้อ หรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ ตามใบสั่งจ้างเลขที่ 221/2569 ลงวันที่ 30 มีนาคม 2569

8. งานตรวจและการจ่ายเงิน

เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว ให้เบิกจ่ายค่าจ้างเป็นงวดๆ ละ 1 เดือน กำหนดระยะเวลา ดังต่อไปนี้

งวดที่	ผลงานในรอบเดือน
งวดที่ 1	เดือนกรกฎาคม 2569
งวดที่ 2	เดือนสิงหาคม 2569
งวดที่ 3	เดือนกันยายน 2569

9. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้าง หักเงินเงินค่าจ้างตามจำนวนวันที่ไม่มาปฏิบัติงาน โดยคิดเฉลี่ยค่าจ้างต่อวันจากรายเดือนนั้นๆ และในกรณีผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติงานตามสัญญาหรือข้อตกลง กรณีขาดราชการไม่มีเหตุอันควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันตามวันที่ไม่มีผลการปฏิบัติงาน ในอัตราร้อยละ 0.10 ของค่าจ้าง แต่ไม่น้อยกว่า 100 บาท

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี) ดังนั้น จึงเป็นดุลพินิจของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่หรือบุคคลหนึ่งที่จะพิจารณาดำเนินการตามแนวทางข้างต้น

-ไม่มี-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นางสาวอมรรัตน์ ภิรมย์ชม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายจิรพัฒน์ อินทรภักดิ์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(นายปฏิวัติ ประธรรมโย)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ความเห็นผู้อำนวยการกองสาธารณสุข

เนติธร ๐๕๖๓

(นายสังเวียน งามหัตถ์)

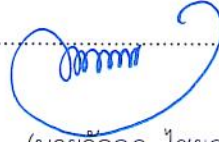
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข

ความเห็น...

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เห็นควรอนุมัติ

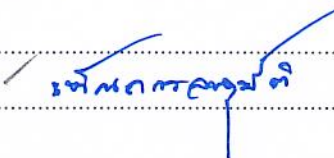


(นายวัลลภ ไชยคาน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ



(นางสาวพัชรี แทนทรัพย์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ



(นางสาวสุวิวรรณ นาคาศัย)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ